

# [PROXIMA] - [FAC] Comment mettre à jour mes tarifs ?

Voici la démarche pour mettre à jour les tarifs dans le logiciel Multi-Facturation. Ces changements seront appliqués pour les prochains rôles et factures individuelles.

1. Se rendre dans le menu Tarifs → Tarifs ;

2. Cliquer sur le bouton  en bout de ligne pour modifier le tarif souhaité ;

3. Compléter les informations de l'écran :

## Modifier un tarif

⚡ Pré-saisie

Tous les champs suffixés d'une (\*) sont obligatoires.

### Informations générales

Libellé du tarif *	<input type="text" value="Accueil de loisirs Journée complète"/>
Article budgétaire *	<input type="text" value="7067"/>
Code produit *	<input type="text" value="86 - CENTRE AERE"/>
TVA *	<input type="text" value="Sans TVA"/>
Décimales *	<input type="text" value="2"/>
Coefficient usager	<input type="checkbox"/>
Description	<input type="text"/>

### Formule de calcul

Formule *	<input type="text" value="Par quantité (pu * qpt)"/>
Valeurs par défaut des variables utilisées dans la formule	
PrixUnitaire *	<input type="text" value="6,47"/>
Quantité	<input type="text" value="0"/>

### Regroupements

<input type="button" value="Définir les regroupements"/>	<input type="button" value="Créer un regroupement portant le nom du tarif"/>	
<input type="text" value="Sélection..."/>		
Regroupements statistiques		
<input type="button" value="Aucun"/>	<input type="button" value="Définir"/>	<input type="text" value="Sélection..."/>

Il existe plusieurs méthodes de calcul pour les tarifs :

---

Base unique  
Base variable et pourcentage  
Montants  $A * B * C$   
 $A * B * \text{Pourcentage}$   
Formule forfait  
Formule base variable  
Par quantité (ODOO)

Le plus utilisé étant "Par quantité", dans ce cas il suffira de modifier le "Prix Unitaire".

La case "Quantité" correspond à la quantité par défaut. En laissant la case vide, la quantité par défaut sera donc 0.