

# [PROXIMA] - [FAC] Comment mettre à jour mes tarifs ?

Voici la démarche pour mettre à jour les tarifs dans le logiciel Multi-Facturation. Ces changements seront appliqués pour les prochains rôles et factures individuelles.

1. Se rendre dans le menu Tarifs → Tarifs ;

2. Cliquer sur le bouton  en bout de ligne pour modifier le tarif souhaité ;

3. Compléter les informations de l'écran :

Modifier un tarif

⚡ Pré-saisie

Tous les champs suffixés d'une (\*) sont obligatoires.

Informations générales		Formule de calcul	
Libellé du tarif *	<input type="text" value="Accueil de loisirs Journée complète"/>	Formule *	<input type="text" value="Par quantité (pu * qpt)"/>
Article budgétaire *	<input type="text" value="7067"/>	Valeurs par défaut des variables utilisées dans la formule	
Code produit *	<input type="text" value="86 - CENTRE AERE"/>	PrixUnitaire *	<input type="text" value="6,47"/>
TVA *	<input type="text" value="Sans TVA"/>	Quantité	<input type="text" value="0"/>
Décimales *	<input type="text" value="2"/>	<b>Regroupements</b> <input type="button" value="Définir les regroupements"/> <input type="button" value="Créer un regroupement portant le nom du tarif"/> <input type="text" value="Sélection..."/> Regroupements statistiques <input type="text" value="Aucun"/> <input type="text" value="Définir"/> <input type="text" value="Sélection..."/>	
Coefficient usager	<input type="checkbox"/>		
Description	<input type="text"/>		

Il existe plusieurs méthodes de calcul pour les tarifs :

---

Base unique

Base variable et pourcentage

Montants  $A * B * C$

$A * B * \text{Pourcentage}$

Formule forfait

Formule base variable

Par quantité (ODOO)

Le plus utilisé étant "Par quantité", dans ce cas il suffira de modifier le "Prix Unitaire".

La case "Quantité" correspond à la quantité par défaut. En laissant la case vide, la quantité par défaut sera donc 0.