

[PROXIMA] - [PAY] : Comment créer le fichier HOPAYRA ?

Pour créer le fichier HOPAYRA, se rendre dans le menu Dématérialisation → HOPAYRA :

Génération du fichier HOPAYRA

Visualisation d'un fichier HOPAYRA

Informations

Numéro département *

015

Compte collectivité *

X999

Train de paye



Annuler

Valider



Informations

Le code **Compte collectif** est un code sur 4 caractères qui vous est fourni par votre trésorerie.

Ce code au format X999 se compose de :

- Du code comptable centralisateur (1 caractère)
 - Exemple : X
- Du code comptable subordonné (2 caractères)
 - Exemple : 99
- Du code collectivité (1 caractère)
 - Exemple : 9

L'identifiant compte collectivité est communiqué par votre trésorerie.

Une fois le premier fichier créé, les informations restent enregistrées.

Le fichier HOPAYRA doit ensuite être déposé manuellement sur la passerelle de transmission HELIOS avec le code application **GRMH993** ou **GHEL993** (demander le code au trésorier).

La zone Destinataire est spécifique et est à demander au trésorier.

Le fichier HOPAYRA ne doit pas être ajouté en PJ du mandat de salaire collectif en comptabilité.