

# [WEB] - [COMPTEUR] Comment ajouter un logo sur la facture?

Aller dans l'onglet Paramétrage → Général → Informations collectivité et cliquer sur le bouton "Importer" afin d'aller rechercher votre logo (Attention celui-ci ne doit pas dépasser la taille de 56Ko).

Paramétrage général

Informations collectivité

Localités

Voies

Tournées

Compteurs

Renseignements collectivité

Nom de la collectivité

Logo (Max 56 Ko) Importer une image :

Ensuite, cliquer sur le bouton "Enregistrer" en bas, à droite, ce qui va permettre de vérifier l'affichage du logo dans les renseignements de la collectivité.

Enfin, sélectionner "Logo collectivité" avant de générer les factures que ce soit dans un rôle ou pour une facture individuelles.

## Édition factures

Options de génération

Intitulé de la facture

Modèle  Impression du logo

Expéditeur  Codification Clic'ESI

Thème  Préfixe n° de facture

