

# [WEB] - [ENEOS] Comment supprimer une réservation ?

Afin de supprimer une réservation, deux possibilités :

- Par un formulaire

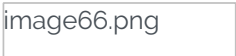

Pour cela, cliquer sur le bouton , puis sur l'onglet  et enfin sur

 **Afficher les actions**

Trois options possibles :

- Supprimer des réservations sur une période : De tel jour à tel jour, pour telle(s) activité(s), suppression des réservations pour les enfants sélectionnés à l'étape suivante.
- Supprimer un jour réservé sur une période : De tel jour à tel jour, pour telle(s) activité(s), suppression des réservations pour un jour donné pour les enfants sélectionnés à l'étape suivante. Par exemple, du 01/09/2020 au 30/10/2020, suppression des réservations des mercredis pour X enfants.
- Modifier l'activité des réservations/présences sur une période : Permet de convertir des réservations/présences. Par exemple, du 01/09/2020 au 30/10/2020, toutes les réservations faites pour l'activité « restauration scolaire » basculent en activité « restaurant scolaire + TAP.

- Par le calendrier

Pour cela, cliquer sur le bouton , puis sur l'onglet . Cliquer sur le jour en question, puis sur  au niveau de l'enfant pour qui vous souhaitez supprimer la réservation.